

Рассмотрено и принято  
на собрании трудового коллектива  
30 августа 2014г.  
Протокол № 1

Утверждаю: 30 августа 2014г.  
Директор МБОУ «СОШ» с.Гурьевка  
Л.В.Потапова

**Положение**  
**о выплатах компенсационного характера работникам**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа» с. Гурьевка**  
с 01 сентября 2014года

**I. Общие положения**

1. Положение разработано на основании следующих законодательных и нормативных правовых актов:
  - Постановление главы администрации муниципального района «Прилузский № 630 от 24.10.2007 года «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования» с изменениями и дополнениями;
  - Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений образования муниципального района «Прилузский», утвержденного приказом отдела образования АМР «Прилузский» от 31 декабря 2010г. № 356.
2. Настоящее Положение определяет порядок назначения выплат компенсационного характера работникам МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с. Гурьевка.
3. Положение принимается на общем собрании трудового коллектива и утверждается приказом директора школы.
4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам как штатных, так и работающих по совместительству работников МБОУ «СОШ» с.Гурьевка приказом директора в пределах фонда компенсационных выплат.
5. Размер выплат может быть отменен или уменьшен при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении заданий и оформляется приказом по учреждению.
6. Выплаты компенсационного характера производятся по итогам работы ежемесячно.
7. Основания для выплат компенсационного характера:

*- доплаты работникам муниципальных учреждений образования за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации к должностным ставкам ( ставкам заработной платы) в следующих размерах:*

| № п/п | Вид работ или наименование выплат                      | Основание для оплаты                            | Размер доплаты в % к должностному окладу, окладу  |
|-------|--|---|---|
| 1     | За работу в ночное время с 22 до 6.00 часов (сторожам) | Статья 154 Трудового кодекса РФ (далее – ТК РФ) | 35%   |
| 2     | За работу в выходные и праздничные дни                 | Статья 153 ТК РФ                                | Работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего |

|   |  |                  |  |
|---|--|------------------|--|
|   |  |                  | времени.   |
| 3 | Доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда  | Статья 147 ТК РФ | По результатам аттестации рабочих мест 4%  |
| 4 | Доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором | Статья 151 ТК РФ | По соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы   |
| 5 | Сверхурочная работа  | Статья 152 ТК РФ | Первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно. |

*- доплаты работникам учреждения за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников, устанавливаются к должностным окладам (ставкам заработной платы) в следующих размерах:*

| № п/п | Наименование работ   | Размер доплат в процентах к должностным окладам (ставкам заработной платы) |
|-------|--|--|
| 1     | <b>Учителям:</b>   |  |
|       | За классное руководство от количества детей в классе   | До 20  |
|       | За проведение внеклассной, физкультурно-оздоровительной работы, в том числе по физическому воспитанию                              | До 50  |
|       | За проверку тетрадей 1-4 класс   | До 10  |
|       | За проверку письменных работ по Русскому языку, литературе   | До 20  |
|       | Математике, коми языку   | До 15  |
|       | Черчению, иностранному языку, физике, химии и по остальным предметам   | До 10  |
|       | За обслуживание вычислительной техники за каждый работающий компьютер  | До 5   |
|       | За заведование учебными кабинетами   | До 10  |
|       | За заведование учебно-опытным хозяйством, учебными мастерскими, трактородромом   | До 15  |
|       | За руководство методическими, цикловыми, предметными комиссиями, методическими объединениями, за работу в аттестационных комиссиях |  |
|       |  | До 30  |
| 2     | <b>Заместителям директора:</b>   |  |
|       | - за совмещение должности при отсутствии директора   | До 20  |
|       | - за организацию методической работы   | До 20  |
|       | - за ведение мониторинга АРИСМО и ННШ  | До 50  |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 3   | <b>Педагогическим работникам:</b><br>- за организацию трудового обучения, общественного полезного, производительного труда, профориентацию<br>- за руководство методическими объединениями<br>Школьными<br>Кустовыми<br>Районными<br>- за работу в аттестационных комиссиях ( на период работы)<br>- за работу с детьми из социально неблагополучных семей<br>- за работу с родителями<br>- за ведение школьного сайта | До 20<br><br>До 10<br>До 20<br>До 30<br>До 15<br>До 20<br>До 15<br>До 20 |
| 4.  | Работникам, ответственным за сопровождение учащихся к образовательному учреждению и обратно  | До 10  |
| 5.  | Работникам оздоровительных лагерей за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени  | До 15  |
| 6.  | <b>Заведующему хозяйством:</b><br>- за сверхурочную работу, погрузочно- разгрузочные работы, переноску тяжестей вручную  | До 90  |
| 7.  | <b>Бухгалтерам :</b><br>- за сверхурочную работу<br>- за ведение делопроизводства<br>- за работу с архивом учреждения,<br>- за выполнение обязанностей секретаря   | До 200   |
| 8.  | <b>Водителю автотранспортного средства:</b><br>- за техническое обслуживание автобуса<br>- за междугородние рейсы<br>- за материальную ответственность   | 70<br>До 50<br>До 20   |
| 9.  | <b>Заведующей столовой:</b><br>- за ведение дополнительной учетной документации, составление отчетности<br>- доставка продуктов в связи отсутствием спец.транспорта.   | До 80<br>До 50   |
| 10. | <b>Уборщикам служебных помещений:</b><br>- за стирку производственного белья<br>- за участие в весенне-осенних полевых работах<br>- за выполнение административно- хозяйственных функций<br>- за ведение дополнительной учетной документации, составление отчетности<br>- доставка продуктов в связи отсутствием спец.транспорта.  | До 25<br>До 20<br>До 50<br><br>До 100<br>До 30                           |
| 11. | <b>Повару :</b><br>- за разделку мясных туш<br>- за работу, связанную с мойкой технологического оборудования вручную<br>- за обработку сырых овощей  | До 60<br><br>До 60<br>До 50  |
| 12. | <b>Рабочему по обслуживанию зданий:</b><br>- за ремонт сантехники<br>- за погрузочно- разгрузочные работы<br>- за ремонт электрооборудования   | До 70<br>До 50<br>До 50  |
| 13. | <b>Дворнику:</b><br>За чистку крыш (с января по март), скашивание борщевика в летний период  | До 50  |

**- Доплаты молодым специалистам**

Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в период первых трех лет после окончания образовательных учреждений высшего профессионального и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, на работу в Учреждение, устанавливаются доплаты к должностному окладу, окладу (ставке заработной платы, тарифной ставке) в следующих размерах:

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Категории молодых специалистов | В процентах к должностному окладу, окладу (ставке заработной платы*, тарифной |
|--------------------------------|---|

|  |         |
|--|---------|
|  | ставке) |
| имеющим диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании и прибывшим на работу в муниципальные учреждения образования Прилузский район            | 50      |
| имеющим диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании с отличием и прибывшим на работу в муниципальные учреждения образования Прилузский район | 55      |

Молодыми специалистами для назначения доплат, установленных настоящим пунктом, являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие в Учреждении по профилю полученного образования.

Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых трех лет профессиональной деятельности со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в подпунктах 5.3. и 5.4. данного пункта.

Доплаты молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения, устанавливаются с даты трудоустройства в учреждение образования, началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания учебного заведения, за исключением случаев, указанных в подпункте 5.4. настоящего пункта.

Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются на три года с даты трудоустройства в учреждения образования в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в учреждениях образования (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях образования в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательного учреждения.

### 3. Порядок установления выплат компенсационного характера:

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, окладам (ставкам заработной платы, тарифным ставкам) работников школы.

3.2. Выплаты компенсационного характера рассматриваются и устанавливаются на каждый учебный год рабочей группой по установлению выплат компенсационного характера, при этом учитываются результаты за прошедший учебный год.

3.3. Размеры выплат компенсационного характера могут пересматриваться ежеквартально по результатам учебно-воспитательной, административно-хозяйственной работы.