

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
С.ГУРЬЕВКА

Рассмотрено:

Педагогический совет  
(пр.№ 5 от 08.02.2022 г.)

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ» с.Гурьевка  
*Рожкина С.А.*  
« 14 февраля 2022 г »



**Положение об организации внутриобъектового и пропускного режимов  
в МБОУ «СОШ» с.Гурьевка**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 г. № 1006 « Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов(территорий)» с целью обеспечения безопасности обучающихся и работников Школы.

1.2. Контрольно-пропускной режим устанавливается в целях обеспечения регламентации прохода (выхода) воспитанников, учащихся, педагогов, сотрудников, посетителей в здание МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с.Гурьевка (далее Школа), въезда (выезда) транспортных средств на территорию Школы, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание Школы.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании Школы, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Уборщицы-гардеробщицы и сторожа осуществляют пропускной режим на основании списков обучающихся, работников Школы, заверенного директором Школы.

При возникновении сомнений относительно права лица на проход в здание Школы, уборщица-гардеробщик или сторож должен обратиться к представителю администрации Школы или руководителю соответствующего коллектива, (класса) для устранения возникших сомнений.

1.5. Требования настоящего положения распространяются в полном объеме на весь педагогический коллектив, сотрудников Школы, а на обучающихся – в части их касающейся. Данное положение доводится до всех педагогов и сотрудников Школы под роспись.

1.6. Входные двери, запасные выходы оборудуются открывающимися запорами.

1.7. Вход в Школу оборудуется звонковым устройством, местами для уборщиц-гардеробщиц и сторожей, оснащается пакетом документов по организации пропускного и внутри объектового режима, списками обучающихся, их родителей и работников Школы. На входе имеются ключи от всех запасных выходов и ворот, контактный телефон, КТС, выход на пульт управления системой пожарной сигнализации.

**2. ПОРЯДОК ПРОПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ, УЧИТЕЛЕЙ, СОТРУДНИКОВ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ, ПОРЯДОК ВЬНОСА МАТЕРИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ**

2.1. Для обеспечения пропускного режима в здание Школы устанавливаются следующие пункты входа:

- пункт входа -1 – на центральном входе в учебный корпус Школы (постоянно),
- пункт входа -2 – на центральном входе в учебный корпус Школы (в случае необходимости).

2.2. Для обеспечения пропускного режима на территорию Школы устанавливаются два контрольно-пропускных пункта (далее КПП) КПП-1 – калитка справа от учебного корпуса Школы (постоянно), КПП-2 – ворота №2 напротив учебного корпуса (в случае необходимости), пункт въезда транспорта – ворота №1 от центральной дороги.

2.3. Запасные выходы и ворота открываются в случае чрезвычайной ситуации, а также с разрешения директора Школы. На период использования запасного выхода и ворот контроль над ними осуществляет лицо, его открывшее.

2.4. Обучающиеся допускаются в здания Школы в установленное расписанием дня время. В иное время обучающиеся допускаются в здания с разрешения директора Школы или представителя администрации в сопровождении педагога.

2.5. Обучающиеся находятся в здании Школы с 7<sup>50</sup> до 16<sup>00</sup> часов.

2.6. Массовый вход обучающихся осуществляется до начала занятий и выход после их окончания. Во время занятий и перемен в период с 8.30 до 15.00 вход в Школу осуществляется с разрешения директора или представителя администрации Школы.

2.7. Работники Школы допускаются в здание, по спискам, утвержденным директором Школы.

2.8. Родители (законные представители) обучающихся могут быть допущены в здания Школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Для встречи с учителями, или администрацией Школы родители сообщают дежурной уборщице (сторожу) фамилию, имя, отчество учителя или администратора, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, класс в котором он учится.

2.9. Родители могут находиться в здании Школы в отведенном месте с разрешения директора Школы или представителя администрации Школы.

2.10. Обучающиеся для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в здание Школы в соответствии с расписанием занятий.

2.11. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие Школу по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором Школы или лицом, его замещающим, с записью в «Книге учета посетителей».

Представители правоохранительных, надзирающих, контролирующих органов, для которых законодательством предусмотрено право на беспрепятственный вход в помещения и на территорию учреждений и организаций, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего их личность и подтверждающих полномочия, беспрепятственно с немедленным уведомлением об этом директора Школы или лица, его замещающего.

Лица, не являющиеся работниками ОУ, но входящие в состав его органов (члены Совета ОУ, участники иных органов, лица, специально приглашенные для участия в работе органов ОУ и т.п.), пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением об этом директора Школы или лица, его замещающего.

2.12. Передвижение посетителей в здании Школы осуществляется, как правило, в сопровождении работника Школы.

2.13. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здания Школы директор Школы, представители администрации Школы.



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## **2. ПОРЯДОК СОБЛЮДЕНИЯ ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА**

4.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться в здании Школы разрешено:

- обучающимся с 8.00 до 19.00 в соответствии с расписанием занятий, кружков, секций;
- работникам пищеблока – с 7.00 до 20.00.

4.2. Помещения: столовая, классы-кабинеты, учебные мастерские, а также спортивный зал, закрываются только ответственными за помещения лицами.

В помещении должны быть закрыты окна, форточки, отключен свет, обесточены все электроприборы и техническая аппаратура. После чего помещение запирается.

4.3. По окончании рабочего времени в учебном корпусе уборщик-гардеробщик (сторож) осуществляет обход по маршруту: от 1 до 13 кабинета. Особое внимание обращается на наличие целостности стекол на окнах, в коридорах и помещениях спортивного зала, пищеблока; в кабинете информатики, мастерских трудового обучения, кабинетах физики и химии (отключение электричества основным рубильником), на отсутствие течи воды в туалетах.

В нерабочее время обход осуществляется сторожем каждые 2 часа.

4.4. В целях обеспечения пожарной безопасности сотрудники, педагоги, посетители Школы обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании образовательного учреждения и на его территории.

4.5. Допуск торговых представителей, а также выездная торговля в помещениях и на территории Школы запрещаются.

4.6. Въездные ворота и калитка ограждения территории Школы открываются в 7.00. и закрываются в 19.00.

Передача дежурства от сторожа к уборщику-гардеробщику и от уборщика-гардеробщика к сторожу проходит с обязательным обходом территории с последующей записью в контрольном журнале.

2.7. Ответственность за соблюдение контрольно-пропускного режима возлагается на заведующего хозяйством школы, завхоза дошкольной группы.

## **3. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) Школы.**

5.1. Воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории) достигается посредством:

- а) разработки и реализации комплекса мер по предупреждению, выявлению и устранению причин неправомерного проникновения на объекты (территории) Школы, локализации и нейтрализации последствий их проявления;
- б) организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, контроля их функционирования;

- в) своевременного предупреждения, выявления и пресечения действий лиц, направленных на совершение террористического акта;
- г) обеспечения охраны объектов (территорий) и оснащения объектов (территорий) инженерно-техническими средствами и системами охраны;
- д) заключения договоров аренды, безвозмездного пользования и иных договоров пользования имуществом с обязательным включением пунктов, дающих право должностным лицам, осуществляющим руководство деятельностью работников объектов (территорий), контролировать целевое использование арендуемых (используемых) площадей с возможностью расторжения указанных договоров при нецелевом использовании объектов (территорий) Школы;
- е) организации обеспечения информационной безопасности, разработки и реализации мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объектов (территорий) Школы;
- ж) осуществления контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) Школы;
- з) организации индивидуальной работы с работниками объектов (территорий) Школы по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности.

5.2. Выявление потенциальных нарушителей установленных на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта обеспечивается путем:

- а) неукоснительного соблюдения на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов;
- б) периодической проверки зданий (строений, сооружений), а также уязвимых мест и критических элементов объектов (территорий), систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта;
- в) принятия к нарушителям пропускного и внутриобъектового режимов мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- г) исключения бесконтрольного пребывания на объектах (территориях) посторонних лиц и нахождения транспортных средств;
- д) поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, оснащения бесперебойной и устойчивой связью объектов (территорий);
- е) сбора, обобщения и анализа выявленных фактов скрытого наблюдения, фото- и видеосъемки объектов (территорий) неизвестными лицами, провокаций сотрудников организаций, обеспечивающих охрану объектов (территорий), на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц на объекты (территории), беспричинного размещения посторонними лицами вблизи объектов (территорий) вещей и транспортных средств;
- ж) контроля за состоянием систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, складских помещений;
- з) поддержания постоянного взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- и) своевременного информирования правоохранительных органов о ставших известными фактах незаконного приобретения лицами, посещающими

объект (территорию), оружия, его конструктивных элементов, боеприпасов, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств.

5.3. Пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях) достигается посредством:

а) организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах (территориях);

б) своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объекты (территории);

в) организации санкционированного допуска на объекты (территории) посетителей и автотранспортных средств;

г) поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечения бесперебойной и устойчивой связи на объектах (территориях);

д) исключения фактов бесконтрольного пребывания на объектах (территориях) посторонних лиц и нахождения транспортных средств на объектах (территориях) или в непосредственной близости от них;

е) организации круглосуточных ( в праздничные и выходные дни) охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков объектов (территорий), а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) и территории со складскими и подсобными помещениями;

ж) осуществления контроля за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;

з) организации взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.